

**PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNIKACJI SAMOCHODOWEJ „POLONUS”
W WARSZAWIE SPÓŁKA AKCYJNA**

**SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(S W Z)**

**Prowadzonego w trybie zapytania ofertowego
dla zadania pn.:**

„Świadczenie usług Pogotowia Technicznego oraz konserwacji instalacji sanitarnych w obiektach PKS POLONUS, zlokalizowanych na terenie Dworca PKS Warszawa Zachodnia i Stacji Obsługi położonych w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144 i 144A, ul. Prymasa Tysiąclecia oraz na terenie Bazy PKS w Warszawie, ul. Syreny 8 i 14.”

Postępowanie nr POLONUS/AA/02/2025

Do postępowania nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 roku zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.)

Klasyfikacja Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

**50700000-2 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji instalacji budynkowych
50720000-8 – Usługi w zakresie napraw i konserwacji centralnego ogrzewania
45330000-9 – Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45453000-7 – Roboty remontowe i renowacyjne**

Warszawa, luty 2025 r.

Warszawa, 19. 02. 2025 r.

ZATWIERDZAM:

PREZES ZARZĄDU

Piotr Smogorzewski

CZŁONEK ZARZĄDU

Piotr Grzegorzczak

(działając na podstawie §10 Regulaminu udzielania zamówień przez Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej "POLONUS" w Warszawie S.A. zatwierdzonego uchwałą Zarządu nr 42/III/2016 z dnia 21.09.2016)

Nr postępowania: POLONUS/AA/02/2025

I. Zamawiający

Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej „POLONUS” w Warszawie spółka akcyjna z siedzibą w Warszawie, (02-305 Warszawa), Al. Jerozolimskie 144, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy, pod nr KRS: 0000376721, NIP: 5250000127, REGON: 000617166, kapitał zakładowy 9 000 000 zł., wpłacony w całości.

Tel. + 48 22 823 62 00

Godziny urzędowania – w dni powszednie od godz. 8.00 do godz.15.00

Nr rachunku bankowego:

PKO Bank Polski S.A.

PL94 1020 1042 0000 8902 0402 1234

e-mail: sekretariat@pkspolonus.pl, adres internetowy: www.pkspolonus.pl.

Postępowanie organizuje Dział Administracyjny

Tel. +48 22 822 90 31;

e-mail: g.mirzalek@pkspolonus.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.
2. **Do postępowania nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 roku – prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.)**
3. Miejsce publikacji ogłoszenia o udzieleniu zamówienia:
 - 1) Strona internetowa: www.pkspolonus.pl,
 - 2) platforma zakupowa eB2B,
 - 3) Tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
4. Na stronach internetowych wymienionych w pkt. 1 i 2 Zamawiający będzie umieszczał wszelką dokumentację postępowania, w tym zmiany treści SWZ oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług Pogotowia Technicznego z robotami dodatkowymi oraz konserwacji i drobnych napraw instalacji sanitarnych tj. instalacji zimnej wody, instalacji ciepłej wody użytkowej, instalacji hydrantowej, instalacji kanalizacyjnej i instalacji centralnego ogrzewania w obiektach należących do PKS POLONUS, zlokalizowanych na terenie Dworca PKS Warszawa Zachodnia i Stacji Obsługi położonych w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144, Al. Jerozolimskie 144A, ul. Prymasa Tysiąclecia oraz na terenie Bazy PKS w Warszawie, ul. Syreny 8 i Syreny 14.
2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 1** do SWZ.
3. Szczegółowy zakres czynności objętych usługą Pogotowia Technicznego określa **załącznik nr 1A** do SWZ, natomiast zakres czynności Konserwacji i drobnych napraw wskazano w **załączniku nr 1B** do SWZ, przy czym zakres usług konserwacji i drobnych napraw będzie wynikał również ze zleceń roboczych wystawianych na konkretne obiekty, w miarę bieżących potrzeb Zamawiającego.
4. **Zadania z zakresu Pogotowia technicznego** świadczone będą całodobowo w każdy dzień powszedni, soboty, niedziele, dni świąteczne i inne dni wolne od pracy. Wykonawca zobowiązany jest przybyć i przystąpić do ustalenia źródeł awarii, zabezpieczenia obiektu i usuwania awarii bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w ciągu 60 minut (lub w czasie wskazanym w ofercie) od chwili zgłoszenia. **Roboty dodatkowe** należy traktować jako prace niezbędne do usunięcia awarii, a wykraczające poza zakres usług pogotowia technicznego np. wymiana pionu kanalizacyjnego lub wodnego o długości powyżej 3 m.
5. **Zadania z zakresu Konserwacji i drobnych napraw** będą wykonywane w godzinach **od 7:00 do 15:00** w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w wymiarze nie mniej niż **80 Rg** miesięcznie. Wykonawca wyznaczy 1 pracownika, który będzie wykonywał obowiązki służbowe w lokalizacjach Zamawiającego wskazanych w pkt. 1, w godzinach od 7:00 do 15.00 w dni robocze (uzgodnione z Zamawiającym) i w sytuacjach związanych z usuwaniem awarii oraz zapewni zastępstwo w trakcie urlopu pracownika, choroby lub innej sytuacji, w której Zamawiający pozostaje bez obsługi technicznej.
6. W przypadku uzgodnionego z Zamawiającym przekroczenia czasu pracy powyżej 80 Rg miesięcznie, godziny pracy będą rozliczane na podstawie stawki roboczogodziny z narzutami podanej w ofercie.
7. Do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca winien stosować wyłącznie wyroby i materiały posiadające dopuszczenie do stosowania zgodnie z warunkami Prawa Budowlanego.
8. Wykonawca zobowiązany jest realizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 5** do SWZ.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
12. Zamawiający nie dopuszcza do postępowania spółek w restrukturyzacji, upadłości i likwidacji.
13. W interesie Wykonawcy pozostaje zdobycie wszelkich niezbędnych informacji koniecznych do przygotowania i złożenia oferty.
14. Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej przez Oferenta. Kontakt w celu umówienia się na wizję lokalną: Grażyna Mirzałek, tel. 512 873 531, e-mail: g.mirzalek@pkspolonus.pl.
15. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
50700000-2 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji instalacji budynkowych
50720000-8 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji centralnego ogrzewania
45330000-9 – Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45453000-7 – Roboty remontowe i renowacyjne.

Ar. 17

IV. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby usługa będąca przedmiotem zamówienia była wykonana w okresie 12 miesięcy tj. **od dnia 01.04.2025 r. do dnia 31.03.2026 r.** z możliwością przedłużenia na kolejne 12 miesięcy.

V. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają określone warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, tj.:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności zawodowej lub czynności, jeżeli istnieje ustawowy obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca prowadził działalność gospodarczą polegającą na świadczeniu usług w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w okresie nie krótszym niż 3 lata do daty złożenia oferty. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich 3 lat należycie wykonał lub wykonuje co najmniej 3 usługi o charakterze i złożoności porównywalnej z przedmiotem niniejszego zamówienia - **załącznik Nr 6 do SWZ**. Jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż 3 lata – w tym okresie, o wartości przekraczającej co najmniej dwukrotnie wartość całkowitą oferty brutto przewidzianą do realizacji przez Wykonawcę.
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował osobami, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, legitymującymi się odpowiednimi kwalifikacjami zawodowymi:
 - a) minimum 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - b) minimum 2 osoby posiadające kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania zawodu monterów lub konserwatorów instalacji sanitarnych o specjalności wodno – kanalizacyjnej oraz instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej tj. ukończenie co najmniej zasadniczej szkoły zawodowej w specjalności instalacji sanitarnych i/lub ukończenia kursów zawodowych z minimalnym 3 letnim doświadczeniem zawodowym,
 - c) co najmniej jedną osobą posiadającą znajomość obsługi i konserwacji automatyki i sterowania węzłów ciepłych z minimum 3 letnim doświadczeniem.

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia w/w uprawnień w dowolny sposób.

Wykaz osób skierowanych do wykonywania przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 7 do SWZ**.

5. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia.
6. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedstawił opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności gospodarczej związanej przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż wartość umowy brutto, ważną co najmniej przez przewidziany w umowie okres wykonywania umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, obejmujące powstanie katastrofy budowlanej wskutek zaniedbania Wykonawcy, a także odpowiedzialność za wszelkie inne szkody (zarówno osobowe jak i majątkowe), które Wykonawca może

spowodować niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy tak w trakcie jej wykonywania jak i ujawnione później), a w przypadku krótszego okresu ubezpieczenia zobowiąże się do jego przedłużenia i złoży do oferty stosowne oświadczenie.

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące niniejszego zamówienia będą przekazywane pisemnie.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy są obowiązani kierować na adres podany w rozdziale I SWZ.
4. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
Grażyna Mirzałek, tel. 512 873 531, e-mail: g.mirzalek@pkspolonus.pl, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00.
5. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SWZ.

VII. Termin związania ofertą

Składający ofertę pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.

W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania złożoną ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty i formy składania ofert

1. Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie z wzorem formularza oferty załączonym do niniejszej SWZ - **załącznik Nr 4 do SWZ** i musi zawierać wszystkie załączniki wymienione w tym formularzu.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
3. Oferta powinna być napisana na komputerze lub czytelnym pismem ręcznym wykonanym atramentem nieścieralnym.
4. Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej formy składania ofert.
5. Ofertę należy, pod rygorem nieważności, złożyć w formie pisemnej, a treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
6. Formularz ofertowy musi zostać podpisany przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty lub osobę/osoby upoważnione do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy, a wszystkie strony oferty, w tym załączniki zostaną parafowane (lub podpisane) przez osoby podpisujące ofertę.
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osoby uprawnione/upoważnione do podpisania oferty. Podpis powinien być naniesiony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. wraz z imienną pieczętką.
8. Zamawiający zleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jego dekompletację.

9. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty. Upoważnienie to powinno być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające upoważnienia, radcę prawnego, adwokata, notariusza.
10. Oferty są jawne z wyłączeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, a Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.
11. Jeżeli oferta zawierać będzie informacje wskazane w pkt. 10, to winny być one zgrupowane w jednej części oferty i zabezpieczone przez Wykonawcę przed ujawnieniem poprzez złożenie koperty z napisem – „Informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa”.
12. Nie zastosowanie się do instrukcji wskazanej w pkt. 11 skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego jawności wszystkich informacji i dokumentów, składających się na ofertę.
13. W przypadku, gdyby Wykonawca, jako załącznik do oferty dołączył kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
14. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, oferta ta zostanie odrzucona.
15. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego oraz posiadającej następujące oznaczenia:

Nazwa i adres Wykonawcy oraz opis:

<p>OFERTA NA:</p> <p>„Świadczenie usług pogotowia technicznego oraz konserwacji instalacji sanitarnych w obiektach PKS POLONUS, zlokalizowanych na terenie Dworca PKS Warszawa Zachodnia i Stacji Obsługi położonych w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144 i 144A, ul. Prymasa Tysiąclecia oraz na terenie Bazy PKS w Warszawie, ul. Syreny 8 i 14”</p> <p>POSTĘPOWANIE NR: POLONUS/AA/02/2025</p> <p>NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT do dnia 05.03.2025 r. do godz. 12:30</p> <p>.....</p> <p><u>adres i nazwa Wykonawcy</u></p>

**ramkę można wyciąć i nakleić na kopertę*

16. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert.
17. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „Zmiana” lub „Wycofanie”.
18. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
19. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w Sekretariacie – pokój 616 (IV piętro), w siedzibie Zamawiającego przy Al. Jerozolimskich 144 w Warszawie.
2. Termin składania ofert upływa **dnia 05.03.2025 r. o godz. 12:00**

Postępowanie nr: POLONUS/AA/02/2025

- Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone niezwłocznie bez otwierania przesyłką poleconą.
- Zamawiający może przed terminem składania ofert przedłużyć termin ich składania z inicjatywy własnej lub przychyłając się do wniosku podmiotu, który z przyczyn od siebie niezależnych nie jest w stanie w terminie złożyć oferty.
- Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę.
- Wykonawca nie może wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
- Zamawiający otworzy oferty w dniu 05.03.2025 r. o godz. 12:30 w Sali Konferencyjnej zlokalizowanej na IV piętrze siedziby Zamawiającego przy Al. Jerozolimskich 144 w Warszawie.
- Otwarcie ofert jest jawne.
- Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

X. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- W cenie oferty należy skalkulować wszystkie koszty i czynności związane z realizacją umowy.
- Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawcy ustalają w ofercie jako cenę zamówienia brutto za całość zamówienia z uwzględnieniem obowiązującej w dniu złożenia oferty stawki podatku VAT. Cenę zamówienia (cena ofertowa) stanowiącą wynagrodzenie Wykonawcy (cena netto, podatek VAT i wartość brutto całego zamówienia) należy wpisać w odpowiednim miejscu w druku oferty – załącznik Nr 4 do SWZ. Podane przez Wykonawcę ceny oferty będą maksymalnym wynagrodzeniem umownym.
- Cena oferty musi być podana w polskich złotych (PLN) cyfrowo i słownie.
- Cena ofertowa zaproponowana przez Wykonawcę jest ostateczna i wyklucza możliwość żądania dodatkowej zapłaty.
- Wszelkie rozliczenia należności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich (PLN).
- W przypadku złożenia oferty, zawierającej omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić, oferta taka zostanie odrzucona.
- Za najkorzystniejszą zostanie uznana niepodlegająca odrzuceniu oferta oceniona jako najkorzystniejsza, w oparciu o kryteria wyboru określone w rozdziale XI niniejszego SWZ.

XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- Ocenie Zamawiającego podlegać będą jedynie oferty nie odrzucone.
- Zamawiający oceni oferty biorąc pod uwagę następujące kryteria i ich znaczenie:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena ofertowa brutto (z VAT) za cały okres realizacji przedmiotu zamówienia obejmująca wszystkie niezbędne koszty do wykonanie przedmiotowego zadania - C	70,00 %
2	Stawka brutto Rg za roboty dodatkowe - Rg	20,00 %
3	Czas reakcji (czas maksymalny - 60 minut)- T	10,00 %

Postępowanie nr: POLONUS/AA/02/2025

2. Punkty przyznawane w powyższym kryterium, liczone będą według następującego wzoru:

dla pkt.1 – cena ofertowa brutto – [C] Liczba punktów = $(C_{min}/C_{ob}) \times 100 \times \text{waga}$, gdzie:

C_{min} – najniższa cena spośród wszystkich ofert

C_{ob} – cena podana w ofercie badanej

dla pkt.2 – stawka brutto R_b – [Rg] Liczba punktów = $(R_{gmin}/R_{gob}) \times 100 \times \text{waga}$, gdzie:

R_{gmin} – najniższa stawka

R_{gob} – stawka podana w ofercie badanej

Stawka R_g winna zawierać wszystkie narzuty ($K_p + Z$)

dla pkt.3 - okres czasu reakcji - [T] Liczba punktów = $(T_{min}/T_{ob}) \times 100 \times \text{waga}$, gdzie:

T_{min} – najkrótszy czas reakcji spośród wszystkich ofert

T_{ob} - czas reakcji podany w ofercie badanej

3. Wykonawca w formularzu ofertowym zobowiązany jest podać czas reakcji z dokładnością do 10 minut. **Maksymalny czas reakcji wynosi 60 minut.** Brak podania czasu reakcji lub wskazanie go jako ponad 60 minut spowoduje odrzucenie oferty.
4. **Punktacja końcowa oferty zostanie ustalona jako suma punktów otrzymanych za wszystkie kryteria, obliczona wg wzoru: $P = C + R_g + T$.**
5. Najkorzystniejsza oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
6. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonej przez niego oferty.

XII. Zastrzeżenie możliwości odwołania postępowania

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania lub przesunięcia terminu składania ofert.
2. O odwołaniu postępowania konkursowego Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Oferentów, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku odwołania postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku odwołania postępowania po upływie terminu składania ofert.

XIII. Zastrzeżenie możliwości zmiany warunków postępowania określonych w SWZ

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków postępowania określonych w SWZ. O wszelkich zmianach dotyczących SWZ Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Oferentów, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia – przed upływem terminu składania ofert.

XIV. Zastrzeżenie możliwości i przesłanki unieważnienia postępowania

1. Na każdym etapie konkurs może być unieważniony, w tym również po dokonaniu oceny ofert może być unieważniony bez konieczności podawania przyczyn przez Zamawiającego.
2. W przypadku unieważnienia konkursu Wykonawcom w nim biorącym nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

AC, B

XV. Do konkursu ofert nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych ((Dz.U. z 2022 r. poz. 1710) wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ww. ustawie.

XVI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty:
 - 1) podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - **załącznik Nr 2 do SWZ,**
 - 2) podpisane oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania zgodne ze wzorem załączonym do niniejszej Specyfikacji - **załącznik Nr 3 do SWZ,**
 - 3) aktualny odpis z właściwego rejestru ewidencji działalności gospodarczej,
 - 4) opłaconą polisę lub inne dokumenty ubezpieczenia na kwotę nie niższą niż wartość umowy brutto, ważne co najmniej przez przewidziany w umowie okres wykonywania umowy potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
 - 5) wykaz usług wykonanych lub wykonywanych w ciągu ostatnich 3 lat do dnia upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, potwierdzając realizację usług o wartości przekraczającej, co najmniej dwukrotnie wartość całkowitą oferty brutto przewidzianą do realizacji przez Wykonawcę. Potwierdzenie musi nastąpić załączonymi referencjami, dokumentami, że usługa/i te zostały wykonane należycie – **załącznik Nr 6 do SWZ,**
 - 6) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **załącznik Nr 7 do SWZ,**
 - 7) wykaz samochodów Wykonawcy niezbędnych do wykonywania przedmiotu zamówienia – **załącznik nr 8 do SWZ.**
2. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, o ile nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
3. Dopuszczalne jest składanie ofert przez Wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólne ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w przedmiocie zamówienia. W przypadku wyboru oferty złożonej przez podmioty występujące wspólnie, przed podpisaniem umowy wymagane będzie złożenie umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

XVII. Wadium

1. Przystępując do niniejszego postępowania Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości **2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100).**

Postępowanie nr: POLONUS/AA/02/2025

2. Wadium można wnieść w następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem bankowym na rachunek bankowy Zamawiającego:

PKO Bank Polski S.A.
PL94 1020 1042 0000 8902 0402 1234

z dopiskiem: Świadczenie usług Pogotowia Technicznego oraz konserwacji instalacji sanitarnych w obiektach PKS POLONUS, zlokalizowanych na terenie Dworca PKS Warszawa Zachodnia i Stacji Obsługi położonych w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144 i 144A, ul. Prymasa Tysiąclecia oraz na terenie Bazy PKS w Warszawie, ul. Syreny 8 i 14.”

4. Wadium uważa się za wniesione w terminie, jeżeli kwota wadium znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
5. Dokument potwierdzający dokonanie przelewu Wykonawca powinien dołączyć do oferty.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądź - oryginał dokumentu musi być załączony do oferty. Gwarancja bankowa bądź ubezpieczeniowa musi obejmować cały okres związania ofertą a beneficjentem takich dokumentów musi być Zamawiający.
7. Nie wniesienie wadium w terminie spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Przed upływem okresu związania ofertą Zamawiający powiadomi Wykonawcę o przyznaniu mu zamówienia.
2. Termin i miejsce zawarcia umowy zostanie ustalony w terminie 7 dni od momentu rozstrzygnięcia postępowania i wyłonienia Wykonawcy. Nie zgłoszenie się w tym terminie umocowanych przedstawicieli wybranego Wykonawcy zostanie poczytane przez Zamawiającego, jako uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy.
3. O dokonaniu wyboru oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie pozostałych Wykonawców.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która ma najniższą oferowaną cenę brutto.

XIX. Istotne postanowienia umowy

Istotne postanowienia umowy określają ogólne warunki umowy stanowiące **załącznik nr 5** do SWZ.

XX. Informacja dotycząca walut, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dotyczące niniejszego zamówienia będą prowadzone w złotych. Zamawiający nie przewiduje zmian cen wynikających ze zmiany kursów walut.

XXI. Załącznikami do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia są:

- | | |
|-----------------|------------------------------------------------------------------|
| Załącznik nr 1 | - Opis przedmiotu zamówienia |
| Załącznik nr 1A | - Zakres czynności Pogotowia Technicznego |
| Załącznik nr 1B | - Zakres czynności Konserwacji |
| Załącznik nr 2 | - Druk oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu |
| Załącznik nr 3 | - Druk oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania |
| Załącznik nr 4 | - Wzór formularza oferty |
| Załącznik nr 5 | - Projekt umowy |
| Załącznik nr 6 | - Wykaz robót, referencje |
| Załącznik nr 7 | - Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia |
| Załącznik nr 8 | - Wykaz samochodów niezbędnych do realizacji zamówienia |
| Załącznik nr 9 | - Klauzula informacyjna RODO |

Warszawa,

dnia.....

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są usługi związane z zapewnieniem stałego, całodobowego pogotowia technicznego z robotami dodatkowymi oraz bieżącą konserwacją, utrzymaniem w ruchu i należywym stanie technicznym, naprawami urządzeń i instalacji w zakresie instalacji wodociągowej, przeciwpożarowej, kanalizacyjnej, centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej w obiektach należących do PKS POLONUS, zlokalizowanych na terenie Dworca PKS Warszawa Zachodnia i Stacji Obsługi położonych w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144, Al. Jerozolimskie 144A, ul. Prymasa Tysiąclecia oraz na terenie Bazy PKS w Warszawie, ul. Syreny 8 i Syreny 14 przez okres 12 miesięcy, od dnia 01.04.2025 r. do dnia 31.03.2026 r.

- **Utrzymanie stałego, całodobowego pogotowia technicznego „Pogotowie Techniczne”** oznacza mobilny serwis techniczny obsługujący Obiekty Zleceniodawcy, mający na celu niezwłoczne usunięcie usterek, awarii bądź zabezpieczenie jej skutków, zgodnie ze sztuką budowlaną.
- **Awaria** to nagłe zdarzenie skutkujące powstaniem niesprawności urządzeń lub instalacji obiektowych, w wyniku których może wystąpić zagrożenie mienia, możliwości wykorzystywania obiektu lub zagrożenie zdrowia lub życia osób przebywających na terenie nieruchomości oraz stwarzające możliwość powstania znacznych szkód materialnych.
- **Czas reakcji** to czas pomiędzy zgłoszeniem awarii przez Zamawiającego, a rozpoczęciem działań przez Wykonawcę na wskazanym obiekcie. Czas reakcji Pogotowia Technicznego liczony będzie od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego lub inne podmioty wskazane przez Zamawiającego.
- **Roboty dodatkowe** należy traktować jako prace niezbędne do usunięcia awarii, a wykraczające poza zakres usług konserwacji i pełnienia pogotowia technicznego np. wymiana odcinka pionu kanalizacyjnego lub wodnego o długości powyżej 3mb. itp.
- **Bieżąca konserwacja** – zespół czynności mających na celu utrzymanie instalacji lub urządzenia w stanie pełnej sprawności i możliwości pełnego wykorzystania funkcji technicznych i użytkowych tj. kontrolowanie stanu technicznego i usuwanie zauważonych wad i usterek, ustalanie stopnia zużycia części urządzenia i elementów składowych instalacji.

ZAKRES CZYNNOŚCI POGOTOWIA TECHNICZNEGO Z ROBOTAMI DODATKOWYMI INSTALACJI SANITARNYCH TJ. INSTALACJI ZIMNEJ WODY, INSTALACJI CIEPŁEJ WODY UŻYTKOWEJ, INSTALACJI HYDRANTOWEJ, INSTALACJI KANALIZACYJNEJ I INSTALACJI CENTRALNEGO OGRZEWANIA

Działania Pogotowia Technicznego mają służyć utrzymaniu ciągłości eksploatacyjnej instalacji wewnętrznych budynku, a w przypadku braku możliwości przywrócenia ciągłości eksploatacyjnej instalacji doraźne zabezpieczenie awarii zmierzające do maksymalnego ograniczenia jej skutków (m.in: szkody zalaniowe, przerwy w zaopatrzeniu w media, odprowadzania ścieków, zagrożenie bezpieczeństwa, zagrożenie pożarowe).

Do zadań Pogotowia Technicznego należy utrzymanie gotowości i niezwłoczne przybycie na miejsce awarii, ustalenie przyczyny i zabezpieczenie skutków awarii, określenie zakresu rzeczowego usunięcia awarii oraz usunięcia awarii. Pogotowie podejmuje działanie na telefoniczne zgłoszenie osób upoważnionych przez Zamawiającego.

Czynności Pogotowia Technicznego instalacji wykonuje się całodobowo w każdy dzień powszedni, soboty, niedziele, dni świąteczne i inne dni wolne od pracy.

Pogotowie upoważnione jest do kontaktowania się w razie potrzeby z pogotowiem dostawców ciepła, energii elektrycznej, wody i odbiorcami ścieków sanitarnych jeżeli przyczyny przerw i zakłóceń leżą po stronie dostawców.

1. W ramach prowadzonego Pogotowia Technicznego Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) utrzymania stałego, całodobowego Pogotowia Technicznego, które w razie awarii w obiektach niezwłocznie przystąpi do zabezpieczenia awarii w sposób uniemożliwiający jej dalsze rozprzestrzenianie się i likwidacji jej skutków, usunięcia przyczyn awarii poprzez naprawę awaryjną bądź wprowadzenie rozwiązania zastępczego,
- 2) zapewnienia gotowości do przyjazdu w celu usunięcia awarii **całodobowo w każdy dzień powszedni, soboty, niedziele, dni świąteczne i inne dni wolne od pracy,**
- 3) przybycia i przystąpienia do usuwania awarii w ramach pogotowia technicznego, najpóźniej w ciągu **60 minut** od chwili zgłoszenia,
- 4) zapewnienia obsady całodobowego stanowiska przyjmowania zgłoszeń awarii i usterek, spisywania protokołów z przyjętych zgłoszeń. Zgłoszenia będą przyjmowane za pośrednictwem e-maila i telefonu,
- 5) niezależnie od rodzaju awarii, Wykonawca w ciągu 60 minut od podjęcia interwencji, poinformuje Zamawiającego o przewidywanym czasie koniecznym do usunięcia awarii. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii i usterek w ciągu 3 godzin od podjęcia interwencji przez Wykonawcę, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Zamawiającego, a także wskaże termin zakończenia robót,

Postępowanie nr: POLONUS/AA/02/2025

- 6) Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót konserwacyjnych bądź remontowych na instalacjach, na których wykonał odpowiednie roboty zabezpieczające,
- 7) w przypadku awarii Wykonawca sporządza raport awaryjny, najpóźniej w kolejnym dniu roboczym licząc od daty wystąpienia awarii,
- 8) Wykonawca będzie prowadził rejestr zgłoszeń uwzględniający co najmniej: datę i godzinę zgłoszenia, opis zgłoszenia, rodzaj zgłoszenia (awaria, usterka), zakres zlecenia, adres nieruchomości, piętro, oznaczenie pomieszczenia którego dotyczy zgłoszenie, telefon, imię i nazwisko osoby zgłaszającej,
- 9) zapewnienia osób posiadających przygotowanie zawodowe do wykonywania zadań Pogotowia Technicznego,
- 10) postawienia do dyspozycji Zamawiającego całego posiadanego potencjału wykonawczego w przypadku wystąpienia poważnych awarii i usterek, w wyniku których znaczna liczba użytkowników budynków została pozbawiona ciepła, wody, ciepłej wody użytkowej, bądź w przypadku innych zdarzeń losowych,
- 11) wykonania robót z należytą starannością, zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą, sztuką budowlaną oraz przepisami i zasadami BHP,
- 12) dokonania rozliczeń wykonanych robót,
- 13) wykonywania przedmiot zamówienia przy użyciu własnego sprzętu i materiałów. Wszelkie materiały niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia zapewnia Wykonawca na swój koszt i podlegają one odrębnemu rozliczeniu i zapłacie, na zasadzie refakturowania kosztów materiałów,
- 14) Wykonawca nie może powierzyć realizacji robót innej firmie bez pisemnej zgody Zamawiającego,
- 15) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą w stosunku do Zamawiającego i osób trzecich z tytułu szkód wyrządzonych przy usuwaniu awarii.

2. Zakres czynności Pogotowia Technicznego w zakresie instalacji sanitarnych: instalacji zimnej wody, ciepłej wody użytkowej, instalacji hydrantowej, instalacji kanalizacyjnej i instalacji centralnego ogrzewania

- 1) sprawdzenie przyczyn przecieków i zalewania z instalacji wod – kan,
- 2) zabezpieczenie budynku, usunięcie awarii i usterek niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia,
- 3) usuwanie nieszczelności instalacji, zaworów odcinających na poziomach i pionach,
- 4) awaryjna wymiana odcinków rur instalacji wod – kan o długości do 3 mb na pionach i poziomach,
- 5) likwidacja przecieków na pionach i poziomach instalacji wod – kan,
- 6) uszczelnianie armatury: w szczególności baterie, zawory, a w razie konieczności ich wymiana,
- 7) udrażnianie i przeczyszczanie kanalizacji sprężynami, a w razie nieskuteczności tych działań Wykonawca wezwie WUKO na swój koszt, a usługa WUKO będzie podlegała odrębnemu rozliczeniu i zapłacie, na zasadzie refakturowania kosztów tej usługi,
- 8) czyszczenie kratek ściekowych,
- 9) zabezpieczenie przecieków na instalacji kanalizacyjnej,
- 10) zabezpieczenie przecieków na instalacji wody ciepłej i zimnej w budynkach poprzez zakładanie obejm, uszczelnianie złącz (gwintów, śrubunków),
- 11) zamykanie w razie potrzeby zasilania wody w budynku lub tam, gdzie jest to możliwe - na poszczególnych pionach instalacji,
- 12) usuwanie i wypompowywanie wody lub ścieków z zalanych pomieszczeń ręcznie lub przy pomocy pompy zatapialnej,

Postępowanie nr: POLONUS/AA/02/2025

- 13) zabezpieczenie szczelności na instalacji c.o. i c.w.u. poprzez zakładanie obejm, uszczelnianie złączy,
- 14) usuwanie przecieków instalacji c.o.,
- 15) zabezpieczenie przecieków z zaworów grzejnikowych poprzez ich doszczelnienie lub wymianę, wymiana uszkodzonych, ciekących grzejników,
- 16) spuszczenie wody z instalacji w razie potrzeb, a następnie napełnianie instalacji wodą grzewczą c.o.,
- 17) zgłaszanie Zamawiającemu zauważonych nieprawidłowości w funkcjonowaniu instalacji i urządzeń wodno – kanalizacyjnych, c.o. i ciepłej wody.
- 18) wykonanie podstawowego sprzątnia po wykonanych robotach.

**BIEŻĄCA KONSERWACJA I DROBNE NAPRAWY INSTALACJI SANITARNYCH
TJ. INSTALACJI ZIMNEJ WODY, INSTALACJI CIEPŁEJ WODY UŻYTKOWEJ,
INSTALACJI HYDRANTOWEJ, INSTALACJI KANALIZACYJNEJ I INSTALACJI
CENTRALNEGO OGRZEWANIA**

Przez usługi bieżącej konserwacji rozumie się czynności polegające na wykonywaniu minimum raz w miesiącu przeglądów instalacji w celu oceny ich ogólnej sprawności, serwisowania instalacji, a także usuwanie awarii oraz wykonywanie drobnych napraw instalacji zimnej wody, c.w.u., instalacji hydrantowej, instalacji kanalizacyjnej i instalacji c.o. i urządzeń niezbędnych do utrzymania obiektu budowlanego w należytym stanie technicznym i w stałej sprawności użytkowej.

Zadania z zakresu Konserwacji i drobnych napraw będą wykonywane w godzinach od 7:00 do 15:00 w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w wymiarze nie mniej niż 80 Rg miesięcznie. Wykonawca wyznaczy 1 pracownika, który będzie wykonywał obowiązki służbowe w lokalizacjach Zamawiającego (Dworzec PKS Warszawa Zachodnia i Stacja Obsługi położone w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144, Al. Jerozolimskie 144A, ul. Prymasa Tysiąclecia oraz na terenie Bazy PKS w Warszawie, ul. Syreny 8 i Syreny 14) w godzinach od 7:00 do 15.00 w dni robocze (uzgodnione z Zamawiającym) i w sytuacjach związanych z usuwaniem awarii oraz zapewni zastępstwo w trakcie urlopu pracownika, choroby lub innej sytuacji, w której Zamawiający pozostaje bez obsługi technicznej.

1. Zakres czynności usług konserwacyjnych w zakresie instalacji wod - kan, c.w.u. i c.o.:

- 1) usuwanie nieszczelności instalacji, zaworów odcinających, złącz i kształtek hydraulicznych na poziomach i pionach wraz z ich konserwacją,
- 2) wymiana zaworów, złącz i kształtek hydraulicznych,
- 3) wymiana uszkodzonych odcinków rur na pionach i poziomach,
- 4) wymiana głowic podpionowych oraz zaworów cyrkulacji,
- 5) wymiana grzejników i zaworów grzejnikowych,
- 6) odpowietrzenie grzejników i pionów c.o.,
- 7) usuwanie przyczyn niedogrzewania pomieszczeń,
- 8) wymiana lub montaż liczników, przepływomierzy oraz innych powiązanych z instalacją c.o. sprzętów i urządzeń,
- 9) sprawdzanie działania wodomierzy i ich ewentualny demontaż i montaż,
- 10) uzupełnianie lub naprawa izolacji instalacji po wykonanych robotach,
- 11) wymiana, naprawa lub montaż armatury sanitarnej,
- 12) naprawy instalacji wod-kan w toaletach, w tym: wymiana zaworów oraz wymiana „białego montażu” tj. baterii umywalkowych i łazienkowych, umywalk, spłuczek, muszli ustępowych itp.,
- 13) udrażnianie pionów i poziomów kanalizacyjnych wewnątrz budynków,
- 14) czyszczenie kratki ściekowych,
- 15) czyszczenie i regulacja urządzeń i armatury wewnętrznej instalacji c.o.,
- 16) usuwanie wszelkich usterek w funkcjonowaniu instalacji wod-kan we wszystkich budynkach,
- 17) zabezpieczanie instalacji wod-kan w opróżnionych lokalach,

Postępowanie nr: POLONUS/AA/02/2025

- 18) wykucie oraz zamurowanie przebić w stropach i ścianach niezbędnych do przeprowadzenia robót,
- 19) uzupełnianie izolacji na przewodach wodociągowych,
- 20) uskutecznienie działania instalacji c.o. w okresie grzewczym, odpowietrzanie instalacji c.o., spuszczenie wody z instalacji c.o. w razie potrzeb, a następnie napełnianie instalacji wodą grzewczą c.o.,
- 21) regulacja urządzeń w węźle cieplnym w celu uzyskania odpowiednich parametrów – w sytuacjach tego wymagających,
- 22) zabezpieczenie studzienek wodomierzowych, czyszczenie i ocieplenie w okresie zimowym,
- 23) wykonywanie innych czynności związanych z utrzymaniem instalacji wodno – kanalizacyjnych, wykonywanych na zlecenie Zamawiającego,
- 24) typowanie urządzeń do remontu lub wymiany.

Zamawiający może zlecić wykonawcy wykonanie doraźnych czynności konserwacyjnych, drobnych – bieżących napraw oraz drobnych usług /tzw. konserwacja dodatkowa/ wykraczających poza wskazany powyżej zakres konserwacji podstawowej, jeżeli ich wykonanie jest niezbędne dla utrzymania administrowanych zasobów we właściwym stanie technicznym.

Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia przy użyciu własnego sprzętu i materiałów gwarantując, że ich jakość i sposób wykorzystania służyć będzie celowi określonemu w umowie. Ryzyko materiałów wadliwych i wszelkie formalności związane z postępowaniem gwarancyjnym lub z tytułu rękojmi odnośnie zakupionych materiałów spoczywa na Wykonawcy.

Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na:

„Świadczenie usług Pogotowia Technicznego oraz konserwacji instalacji sanitarnych w obiektach PKS POLONUS, zlokalizowanych na terenie Dworca PKS Warszawa Zachodnia i Stacji Obsługi położonych w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144 i 144A, ul. Prymasa Tysiąclecia oraz na terenie Bazy PKS w Warszawie, ul. Syreny 8 i 14”

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę zgodnie z SWZ prowadzonego w trybie zapytania ofertowego zgodnie z reprezentacją określoną w przepisach prawa i załączonych dokumentach, oświadczam, że:

1. Jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi oraz posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania określonych w SWZ czynności,
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. W ostatnich 3 latach przed wszczęciem postępowania nie wyrządziłem szkody w skutek nie wykonania zamówienia lub wykonując je nienależycie wyrządzoną szkodę dobrowolnie naprawiłem.
5. Nie znajdujemy się w stanie upadłości lub likwidacji.

.....

podpis Wykonawcy

.....dnia2025 r.

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę zgodnie z SWZ prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na:

„Świadczenie usług Pogotowia Technicznego oraz konserwacji instalacji sanitarnych w obiektach PKS POLONUS, zlokalizowanych na terenie Dworca PKS Warszawa Zachodnia i Stacji Obsługi położonych w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144 i 144A, ul. Prymasa Tysiąclecia oraz na terenie Bazy PKS w Warszawie, ul. Syreny 8 i 14”

Oświadczam, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania.

.....
podpis Wykonawcy

.....dnia2025 r.

FORMULARZ OFERTOWY

pieczęć firmowa Wykonawcy

..... dn.2025 r.

ZAMAWIAJĄCY:

Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej „POLONUS” w Warszawie S.A.

02-305 Warszawa

Al. Jerozolimskie 144

WYKONAWCA:

Nazwa firmy:

Adres:

Regon:.....NIP:.....

Tel.:.....email:..... @.....

strona www:

Odpowiadając na ogłoszenie prowadzone w trybie zapytania ofertowego na:

„Świadczenie usług Pogotowia Technicznego oraz konserwacji instalacji sanitarnych w obiektach PKS POLONUS, zlokalizowanych na terenie Dworca PKS Warszawa Zachodnia i Stacji Obsługi położonych w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144 i 144A, ul. Prymasa Tysiąclecia oraz na terenie Bazy PKS w Warszawie, ul. Syreny 8 i 14.” numer sprawy: **POLONUS/AA/02/2025**

Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia objętego ogłoszeniem zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia, numer sprawy: POLONUS/AA/02/2025 za cenę obejmującą wszystkie niezbędne do realizacji zamówienia koszty:

1. Całkowita wartość zamówienia: zł brutto (*cena brutto sumy pkt 1) i 2) x 12 miesięcy)

słownie:zł brutto

w tym:

podatek VAT..... % zł

cena nettozł netto

Postępowanie nr: POLONUS/AA/02/2025

słownie: zł netto

1) Wyliczenie miesięcznego kosztu usługi za świadczenie usług Pogotowia Technicznego:

..... zł brutto

słownie: zł brutto

w tym:

podatek VAT..... % zł

cena nettozł netto

słownie: zł netto

2) Wyliczenie miesięcznego kosztu za świadczenie usług bieżącej konserwacji:

..... zł brutto

słownie:zł brutto

w tym:

podatek VAT..... % zł

cena nettozł netto

słownie: zł netto

2. **Czas reakcji..... minut**

3. **Stawka Rg z narzutami za roboty dodatkowe**

*w przypadku uzgodnionego z Zamawiającym przekroczenia czasu pracy powyżej 80 Rg miesięcznie oraz w przypadku, gdy zakres awarii i uszkodzeń wykracza poza zakres ustalony dla Pogotowia Technicznego Zamawiający może zlecić Wykonawcy wykonanie tych prac, przy zastosowaniu składników cenotwórczych:

Stawka rg.....zł

Koszty pośrednie..... %

Zysk..... %

Stawka Rg z narzutami - zł netto

słownie:

plus

podatek VAT..... % zł

..... zł brutto

słownie:zł brutto

4. Powyższe składniki będą niezmiennie w czasie obowiązywania umowy.
5. Deklaruję wykonanie przedmiotu zamówienia w okresie od dnia 01.04.2025 r. do dnia 31.03.2026r.
6. Warunki płatności: wg. projektu umowy.
7. Oświadczam, że akceptuję podane w projekcie umowy warunki płatności tj. 14 dni licząc od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
8. Oświadczam, że:
 - Zapoznałem się z treścią SWZ i nie wnoszę do niej zastrzeżeń
 - Otrzymałem konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia
 - Akceptuję wskazany w SWZ czas związania ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na składanie ofert.
9. W razie wybrania niniejszej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
10. Oświadczam, pod groźbą wykluczenia z postępowania, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.
11. Do oferty wniesione zostało wadium w kwocie 2.000,00 zł. Wadium wniesione zostało w dniu w formie

Zwrotu wadium prosimy dokonać na numer rachunku bankowego:
.....

12. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1).....

2).....

3).....

4)

5).....

Postępowanie nr: POLONUS/AA/02/2025

6).....

Na..... kolejno ponumerowanych stronach składam całość oferty.

.....

(Podpis Wykonawcy)

.....dnia2025 r.

PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu 2025 r. (także jako „Umowa”) pomiędzy

Przedsiębiorstwem Komunikacji Samochodowej „POLONUS” w Warszawie spółka akcyjna, z siedzibą w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144, 02-305 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000376721, NIP: 525-000-01-27, REGON: 000617166, kapitał zakładowy 9.000.000,00 złotych wpłacony w całości, reprezentowanym przez:

Piotra Smogorzewskiego - Prezesa Zarządu
Piotra Grzegorzcyka - Członka Zarządu

zwanym dalej **Zamawiającym lub PKS POLONUS**,

a

..... z siedzibą w ul., (kod....), wpisanym do KRS, NIP:, o kapitale zakładowym w wysokości:, reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,
przy czym Zamawiający i Wykonawca łącznie będą zwani Stronami.

§1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług **Pogotowia Technicznego z robotami dodatkowymi oraz usług Konserwacji i drobnych napraw instalacji sanitarnych** tj. instalacji zimnej wody, instalacji ciepłej wody użytkowej, instalacji hydrantowej, instalacji kanalizacyjnej i instalacji centralnego ogrzewania w obiektach należących do PKS POLONUS, zlokalizowanych na terenie Dworca PKS Warszawa Zachodnia i Stacji Obsługi położonych w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144, Al. Jerozolimskie 144A, ul. Prymasa Tysiąclecia oraz na terenie Bazy PKS w Warszawie, ul. Syreny 8 i Syreny 14.
2. Szczegółowy zakres czynności objętych usługą Pogotowia Technicznego określa **załącznik nr 1** do umowy, natomiast zakres czynności Konserwacji i drobnych napraw wskazano w **załączniku nr 2** do umowy, przy czym zakres usług Konserwacji i drobnych napraw będzie wynikał również ze zleceń roboczych wystawianych na konkretne obiekty, w miarę bieżących potrzeb Zamawiającego.

Załączniki nr 1 i 2 stanowią integralną część Umowy.

3. **Zadania z zakresu Pogotowia Technicznego** świadczone będą całodobowo w każdy dzień powszedni, soboty, niedziele, dni świąteczne i inne dni wolne od pracy, przy czym „Pogotowie Techniczne” oznacza mobilny serwis techniczny obsługujący obiekty Zamawiającego, mający na celu niezwłoczne usunięcie usterek, awarii bądź zabezpieczenie jej skutków, zgodnie ze sztuką budowlaną. W rozumieniu niniejszej Umowy „awaria” to nagłe zdarzenie skutkujące powstaniem niesprawności urządzeń lub instalacji obiektowych, w wyniku których może wystąpić zagrożenie mienia, możliwości wykorzystywania obiektu lub zagrożenie zdrowia lub życia osób przebywających na terenie nieruchomości oraz stwarzające możliwość powstania znacznych szkód materialnych.
4. Wykonawca w ramach wykonania zadań Pogotowia Technicznego zobowiązuje się w szczególności do stawiania się w trybie pilnym w obiektach należących do Zamawiającego w celu ustalenia źródeł awarii, zabezpieczenia obiektu i usunięcia usterek i awarii **najpóźniej w ciągu (.....) minut od chwili zgłoszenia.**
5. **Zadania z zakresu Konserwacji i drobnych napraw** będą wykonywane w godzinach od 7:00 do 15:00 w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w wymiarze nie mniej niż **80 Rg miesięcznie**. W rozumieniu niniejszej Umowy „Konserwacja” (lub „Bieżąca konserwacja”) oznacza zespół czynności mających na celu utrzymanie instalacji lub urządzenia w stanie pełnej sprawności i możliwości pełnego wykorzystania funkcji technicznych i użytkowych tj. kontrolowanie stanu technicznego i usuwanie zauważonych wad i usterek, ustalanie stopnia zużycia części urządzenia i elementów składowych instalacji.
6. Wykonawca wyznaczy 1 pracownika, który będzie wykonywał obowiązki służbowe w lokalizacjach Zamawiającego wskazanych w pkt. 1, w godzinach od 7:00 do 15:00 w dni robocze (uzgodnione z Zamawiającym) i w sytuacjach związanych z usuwaniem awarii oraz zapewni zastępstwo w trakcie urlopu pracownika, choroby lub innej sytuacji, w której Zamawiający pozostaje bez obsługi technicznej.
7. W przypadku uzgodnionego z Zamawiającym przekroczenia czasu pracy powyżej 80 Rg miesięcznie, godziny pracy będą rozliczane na podstawie stawki roboczogodziny z narzutami podanej w ofercie.
8. W rozumieniu niniejszej Umowy jako „roboty dodatkowe” należy traktować prace niezbędne do usunięcia awarii, a wykraczające poza zakres usług Konserwacji i pełnienia Pogotowia Technicznego.
9. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobowym oraz wiedzą, które gwarantują należyte wykonanie umowy.

§ 2

1. Wszelkie materiały niezbędne do realizacji Umowy zapewnia Wykonawca na swój koszt i podlegają one odrębnemu rozliczeniu i zapłacie, na zasadzie refakturowania kosztów materiałów.
2. Wszystkie materiały zakupione przez Wykonawcę muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art. 10 ustawy Prawo budowlane.
3. Zastosowane materiały muszą posiadać atesty lub być zgodne z obowiązującymi Polskimi Normami.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy pomocy swoich pracowników o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych oraz przy użyciu sprzętu normalnie stosowanego dla danego rodzaju robót.
2. Wykonawca nie może powierzyć realizacji robót podwykonawcy bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie.
3. Niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy narzędzia, sprzęt, materiały i inne środki zapewnia Wykonawca.

§ 4

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą w stosunku do Zamawiającego i osób trzecich z tytułu szkód wyrządzonych przy usuwaniu awarii.
2. W przypadku wyrażenia pisemnej zgody przez właściciela lokalu lub upoważnionego pracownika Zamawiającego na dokonanie uzasadnionych uszkodzeń zewnętrznych powierzchni (np. glazury, terakoty, paneli, itp.) w celu dotarcia do miejsca awarii lub w celu usunięcia awarii, odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy jest wyłączona.

§ 5

1. Z tytułu realizacji niniejszej umowy Strony określają wynagrodzenie Wykonawcy płatne w następujący sposób:
 - 1) **za świadczenie usług Pogotowia Technicznego**, w których zakres wchodzi czynności opisane w **Załączniku nr 1** do niniejszej Umowy, całodobową gotowość przez 365 dni w roku, od poniedziałku do piątku oraz w soboty, niedziele, święta oraz inne dni wolne od pracy, z czasem dojazdu do (.....) minut Wykonawca będzie pobierał **opłatę miesięczną w kwocie ryczałtowej zł netto (słownie: złotych 00/100)**. Wykonawca będzie wystawiał faktury w okresach miesięcznych, płatne z dołu,
 - 2) **za świadczenie usług bieżącej Konserwacji** w których zakres wchodzi czynności opisane w **Załączniku nr 2** do niniejszej Umowy Wykonawca będzie pobierał **opłatę miesięczną w kwocie ryczałtowej zł netto (słownie: złotych 00/100)**. Wykonawca będzie wystawiał faktury w okresach miesięcznych, płatne z dołu.
 - 3) W przypadku, gdy zakres awarii i uszkodzeń wykracza poza zakres ustalony dla Pogotowia Technicznego Zamawiający może zlecić Wykonawcy naprawę zaistniałej awarii w ramach robót dodatkowych przy zastosowaniu stawki: koszt **1 roboczogodziny z narzutami – zł netto (słownie: złote)**.
 - 4) Koszty materiałów będą rozliczane na zasadzie refakturowania.
 - 5) W przypadku uzgodnionego z Zamawiającym przekroczenia czasu pracy powyżej 80 Rg miesięcznie, godziny pracy będą rozliczane na podstawie stawki: koszt **1 roboczogodziny z narzutami zł netto (słownie: złote)**,
2. Do wynagrodzenia Wykonawcy obliczanego na podstawie zasad określonych w ust. 1, doliczony będzie należny w dacie fakturowania podatek VAT w ustawowej wysokości.
3. Zamawiający wypłaci Wykonawcy przelewem wynagrodzenie za zrealizowaną usługę w terminie 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę. Przelew zostanie skierowany na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w fakturze.

Postępowanie nr: POLONUS/AA/02/2025

4. Podstawę do wystawienia faktury VAT za usługi określone w §5 ust. 1 pkt 1) będzie stanowiła umowa i protokół z wykonania serwisu, zaś za usługi określone w §5 ust. 1 pkt 2) podstawę wystawienia faktury będzie stanowił protokół odbioru bez uwag z przeprowadzonych robót, potwierdzone przez uprawnionego pracownika Zamawiającego.
5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego w zakresie objętym niniejszą umową.
6. W przypadku, gdy Zamawiający nie dokonał płatności w terminie, zgodnie z §5 ust. 3, Zamawiający zobowiązany będzie do zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie za każdy dzień opóźnienia w terminie płatności.
7. Określone w §5 ust. 1 jest wynagrodzeniem ostatecznym i nie będzie podlegało waloryzacji.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić stały kontakt z koordynatorem serwisu, do którego należy zgłaszać wszelkie usterki i awarie.
2. Zamawiający będzie powiadamiał Wykonawcę o wszelkich awariach niezwłocznie po ich stwierdzeniu drogą telefoniczną i e-mailową na numer telefonu i adres mailowy wskazane w niniejszej Umowie, ewentualnie ustalone pomiędzy Stronami w inny sposób.
3. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia o awarii całodobowo każdego dnia, pod numerem telefonu i e-mail:
4. Osobą do kontaktów w zakresie realizacji umowy ze strony Zamawiającego będzie:
 - 1) Grażyna Mirzałek, e-mail: g.mirzalek@pkspolonus.pl, tel. 512 873 531,
Osobą do kontaktów ze strony Wykonawcy będzie:
.....
5. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie numeru telefonu lub adresu e-mail.
6. Do zgłaszania awarii upoważnieni są, poza godzinami pracy PKS POLONUS, także pracownicy Działu Administracyjnego, Centrum Operacyjnego PKS POLONUS i Ochrony Dworca.

§ 7

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku niedotrzymywania przez Wykonawcę warunków Umowy oraz w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym. Oświadczenie takie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w ciągu 14 dni od dnia powzięcia informacji o wystąpieniu powyższych okoliczności.
3. W przypadku opisanym w ust. 2 Zamawiający może w miejsce odstąpienia od Umowy zmniejszyć jej zakres, a Wykonawcy przysługiwało będzie jedynie wynagrodzenie za zrealizowaną część umowy.
4. Niezależnie od prawa do odstąpienia od umowy oraz prawa wypowiedzenia Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie jest skuteczne na koniec miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono oświadczenie o wypowiedzeniu. W przypadku wypowiedzenia przez Zamawiającego Umowy, Wykonawca jest uprawniony do wynagrodzenia za okres do dnia rozwiązania umowy na skutek wypowiedzenia.

§ 8

1. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć realizacji umowy innemu Wykonawcy.
3. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień zawartych w ust. 1 i 2, Zamawiający może odstąpić od umowy i naliczyć karę umowną.

§ 9

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 1 – miesięcznego wynagrodzenia:
 - a) określonego w §5 ust.1 pkt. 1) – w odniesieniu do usług Pogotowia Technicznego, lub
 - b) określonego w §5 ust.1 pkt. 2) – w odniesieniu do usług bieżącej Konserwacji,za każdy stwierdzony przypadek naruszenia warunków umowy. Jeśli wysokość szkody, jaką Zamawiający poniósł wskutek nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy przez Wykonawcę przewyższa wartość naliczonej kary umownej, Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania oraz pokrycia strat z tego wynikłych na zasadach ogólnych.
2. Jeżeli termin wykonania przedmiotu umowy lub termin usunięcia uchybień wynikających z nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę przekroczy 5 dni roboczych oraz w przypadku przekroczenia czasu reakcji Wykonawcy określonego w §1 ust. 4 *in fine*, Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 1 – miesięcznego wynagrodzenia:
 - a) określonego w §5 ust.1 pkt. 1) – w odniesieniu do usług Pogotowia Technicznego, lub
 - b) określonego w §5 ust.1 pkt. 2) – w odniesieniu do usług bieżącej Konserwacji.Nie dotyczy to sytuacji, gdy opóźnienie powstało z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
3. Niezależnie od wyżej wymienionych kar w przypadku niepodjęcia działań, o których mowa w §1 ust. 4 w terminie minut od otrzymania zgłoszenia, Zamawiający naliczy karę w wysokości 300,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki.
4. Przewidziane w tym paragrafie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych, do rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszystkich strat poniesionych przez Zamawiającego lub osoby trzecie, powstałych w czasie wykonywania niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, wynikłych z wadliwego lub nieterminowego wykonania umowy.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia lub na zapłatę kar umownych na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.

§10

1. Umowa zawarta jest na czas określony **od dnia 01.04.2025 r. do dnia 31.03.2026 r., z możliwością przedłużenia na kolejne 12 miesięcy** na podstawie aneksu do umowy zawartego na piśmie pod rygorem nieważności.

Postępowanie nr: POLONUS/AA/02/2025

2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, w formie aneksu, za zgodą obu stron, pod rygorem nieważności.

§ 11

Wykonawca oświadcza, iż zawarł ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż wartość umowy brutto, ważnej co najmniej przez przewidziany w umowie okres wykonywania umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, obejmujące powstanie katastrofy budowlanej wskutek zaniedbania Wykonawcy, których polisa/y załączona została do niniejszej umowy - **załącznik nr 4** do niniejszej Umowy.

§ 12

Inne postanowienia

1. Zmiana postanowień zawartych w Umowie może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.
2. Przy realizacji Umowy Strony reprezentują:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
Grażyna Mirzałek, e-mail: g.mirzalek@pkspolonus.pl, tel: 512 873 531,
 - 2) ze strony Wykonawcy:
..... e-mail:, tel:
3. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i posiada NIP: PL 5250000127.
4. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i posiada NIP:
5. Wykonawca zobowiązuje się, że wskazany w umowie lub na fakturze rachunek bankowy od dnia2025 r. przez cały okres obowiązywania umowy będzie zamieszczony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 2174 z póź. zm.). Oświadcza również, iż znane mu są zasady rozliczeń i konsekwencji podatkowych związanych z koniecznością dokonywania płatności poprzez rachunek rozliczeniowy wskazany na fakturze. W przypadku dokonania zmian w numerze rachunku bankowego, o którym mowa powyżej, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego, nie później niż w terminie dwóch dni od daty dokonania zmiany oraz zaktualizowania danych zawartych w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług.
6. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy polskiego kodeksu cywilnego.
7. Wszelkie sprawy wynikłe pomiędzy Stronami w trakcie realizacji niniejszej Umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadku gdyby Strony nie doszły do porozumienia ewentualne spory sądowe związane z realizacją niniejszej Umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
8. W przypadku gdyby jakiegokolwiek postanowienie Umowy zostało uznane za nieważne lub niewykonalne, Umowa, wraz z całością pozostałych postanowień, pozostanie w pełni obowiązująca. W takim wypadku, Strony zobowiązują się do zastąpienia nieważnych postanowień umowy nowymi postanowieniami zbliżonymi celem do postanowień uznanych za nieważne lub niewykonalne.
9. Załączniki wymienione w Umowie stanowią integralną część niniejszej Umowy.

Postępowanie nr: POLONUS/AA/02/2025

10. Umowę sporządzono w (2) dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których Zamawiający i Wykonawca otrzymują po (1) jednym egzemplarzu.

11. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załączniki do Umowy

- Zał. Nr 1 - Zakres czynności Pogotowia technicznego
- Zał. Nr 2 - Zakres czynności Konserwacji
- Zał. Nr 3 - Klauzula informacyjna
- Zał. Nr 4 - Polisa ubezpieczeniowa

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

**ZAKRES CZYNNOŚCI POGOTOWIA TECHNICZNEGO Z ROBOTAMI DODATKOWYMI
INSTALACJI SANITARNYCH TJ. INSTALACJI ZIMNEJ WODY, INSTALACJI CIEPŁEJ
WODY UŻYTKOWEJ, INSTALACJI HYDRANTOWEJ, INSTALACJI KANALIZACYJNEJ
I INSTALACJI CENTRALNEGO OGRZEWANIA**

Działania Pogotowia Technicznego mają służyć utrzymaniu ciągłości eksploatacyjnej instalacji wewnętrznych budynku, a w przypadku braku możliwości przywrócenia ciągłości eksploatacyjnej instalacji doraźne zabezpieczenie awarii zmierzające do maksymalnego ograniczenia jej skutków (m.in: szkody zalaniowe, przerwy w zaopatrzeniu w media, odprowadzania ścieków, zagrożenie bezpieczeństwa, zagrożenie pożarowe).

Do zadań Pogotowia Technicznego należy utrzymanie gotowości i niezwłoczne przybycie na miejsce awarii, ustalenie przyczyny i zabezpieczenie skutków awarii, określenie zakresu rzeczowego usunięcia awarii oraz usunięcia awarii. Pogotowie podejmuje działanie na telefoniczne zgłoszenie osób upoważnionych przez Zamawiającego.

Czynności Pogotowia Technicznego instalacji wykonuje się całodobowo w każdy dzień powszedni, soboty, niedziele, dni świąteczne i inne dni wolne od pracy.

Pogotowie upoważnione jest do kontaktowania się w razie potrzeby z pogotowiem dostawców ciepła, energii elektrycznej, wody i odbiorcami ścieków sanitarnych jeżeli przyczyny przerw i zakłóceń leżą po stronie dostawców.

1. W ramach prowadzonego Pogotowia Technicznego Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) utrzymania stałego, całodobowego Pogotowia Technicznego, które w razie awarii w obiektach niezwłocznie przystąpi do zabezpieczenia awarii w sposób uniemożliwiający jej dalsze rozprzestrzenianie się i likwidacji jej skutków, usunięcia przyczyn awarii poprzez naprawę awaryjną bądź wprowadzenie rozwiązania zastępczego,
- 2) zapewnienia gotowości do przyjazdu w celu usunięcia awarii **całodobowo w każdy dzień powszedni, soboty, niedziele, dni świąteczne i inne dni wolne od pracy,**
- 3) przybycia i przystąpienia do usuwania awarii w ramach pogotowia technicznego, najpóźniej w ciąguminut od chwili zgłoszenia,
- 4) zapewnienia obsady całodobowego stanowiska przyjmowania zgłoszeń awarii i usterek, spisywania protokołów z przyjętych zgłoszeń. Zgłoszenia będą przyjmowane za pośrednictwem e-maila i telefonu,
- 5) niezależnie od rodzaju awarii, Wykonawca w ciągu 60 minut od podjęcia interwencji, poinformuje Zamawiającego o przewidywanym czasie koniecznym do usunięcia awarii. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii i usterek w ciągu 3 godzin od podjęcia interwencji przez Wykonawcę, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Zamawiającego, a także wskaże termin zakończenia robót,

- 6) Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót konserwacyjnych bądź remontowych na instalacjach, na których wykonał odpowiednie roboty zabezpieczające,
- 7) w przypadku awarii Wykonawca sporządza raport awaryjny, najpóźniej w kolejnym dniu roboczym licząc od daty wystąpienia awarii,
- 8) Wykonawca będzie prowadził rejestr zgłoszeń uwzględniający co najmniej: datę i godzinę zgłoszenia, opis zgłoszenia, rodzaj zgłoszenia (awaria, usterka), zakres zlecenia, adres nieruchomości, piętro, oznaczenie pomieszczenia, którego dotyczy zgłoszenie, telefon, imię i nazwisko osoby zgłaszającej,
- 9) zapewnienia osób posiadających przygotowanie zawodowe do wykonywania zadań Pogotowia Technicznego,
- 10) postawienia do dyspozycji Zamawiającego całego posiadanego potencjału wykonawczego w przypadku wystąpienia poważnych awarii i usterek, w wyniku których znaczna liczba użytkowników budynków została pozbawiona ciepła, wody, ciepłej wody użytkowej, bądź w przypadku innych zdarzeń losowych,
- 11) wykonania robót z należytą starannością, zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą, sztuką budowlaną oraz przepisami i zasadami BHP,
- 12) dokonania rozliczeń wykonanych robót,
- 13) wykonywania przedmiot zamówienia przy użyciu własnego sprzętu i materiałów. Wszelkie materiały niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia zapewnia Wykonawca na swój koszt i podlegają one odrębnemu rozliczeniu i zapłacie, na zasadzie refakturowania kosztów materiałów,
- 14) Wykonawca nie może powierzyć realizacji robót innej firmie bez pisemnej zgody Zamawiającego,
- 15) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą w stosunku do Zamawiającego i osób trzecich z tytułu szkód wyrządzonych przy usuwaniu awarii.

2. Zakres czynności Pogotowia Technicznego w zakresie instalacji sanitarnych: instalacji zimnej wody, ciepłej wody użytkowej, instalacji hydrantowej, instalacji kanalizacyjnej i instalacji centralnego ogrzewania

- 1) sprawdzenie przyczyn przecieków i zalewania z instalacji wod – kan,
- 2) zabezpieczenie budynku, usunięcie awarii i usterek niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia,
- 3) usuwanie nieszczelności instalacji, zaworów odcinających na poziomach i pionach,
- 4) awaryjna wymiana odcinków rur instalacji wod – kan o długości do 3 mb na pionach i poziomach,
- 5) likwidacja przecieków na pionach i poziomach instalacji wod – kan,
- 6) uszczelnianie armatury: w szczególności baterie, zawory, a w razie konieczności ich wymiana,
- 7) udrażnianie i przeczyszczanie kanalizacji sprężynami, a w razie nieskuteczności tych działań Wykonawca wezwie WUKO na swój koszt, a usługa WUKO będzie podległa odrębnemu rozliczeniu i zapłacie, na zasadzie refakturowania kosztów tej usługi,
- 8) czyszczenie kratak ściekowych,
- 9) zabezpieczenie przecieków na instalacji kanalizacyjnej,
- 10) zabezpieczenie przecieków na instalacji wody ciepłej i zimnej w budynkach poprzez zakładanie obejm, uszczelnianie złącz (gwintów, śrubunków),
- 11) zamykanie w razie potrzeby zasilania wody w budynku lub tam gdzie jest to możliwe - na poszczególnych pionach instalacji,
- 12) usuwanie i wypompowywanie wody lub ścieków z zalanych pomieszczeń ręcznie lub przy pomocy pompy zatapialnej,

Postępowanie nr: POLONUS/AA/02/2025

- 13) zabezpieczenie szczelności na instalacji c.o. i c.w.u. poprzez zakładanie obejm, uszczelnianie złącz,
- 14) usuwanie przecieków instalacji c.o.,
- 15) zabezpieczenie przecieków z zaworów grzejnikowych poprzez ich doszczelnienie lub wymianę, wymiana uszkodzonych, ciekących grzejników,
- 16) spuszczenie wody z instalacji w razie potrzeb, a następnie napełnianie instalacji wodą grzewczą c.o.,
- 17) zgłaszanie Zamawiającemu zauważonych nieprawidłowości w funkcjonowaniu instalacji i urządzeń wodno – kanalizacyjnych, c.o. i ciepłej wody.
- 18) wykonanie podstawowego sprzątnia po wykonanych robotach.

**BIEŻĄCA KONSERWACJA I DROBNE NAPRAWY INSTALACJI SANITARNYCH
TJ. INSTALACJI ZIMNEJ WODY, INSTALACJI CIEPŁEJ WODY UŻYTKOWEJ,
INSTALACJI HYDRANTOWEJ, INSTALACJI KANALIZACYJNEJ I INSTALACJI
CENTRALNEGO OGRZEWANIA**

Przez usługi bieżącej konserwacji rozumie się czynności polegające na wykonywaniu minimum raz w miesiącu przeglądów instalacji w celu oceny ich ogólnej sprawności, serwisowania instalacji, a także usuwanie awarii oraz wykonywanie drobnych napraw instalacji zimnej wody, c.w.u., instalacji hydrantowej, instalacji kanalizacyjnej i instalacji c.o. i urządzeń niezbędnych do utrzymania obiektu budowlanego w należytym stanie technicznym i w stałej sprawności użytkowej.

Zadania z zakresu Konserwacji i drobnych napraw będą wykonywane w godzinach od 7:00 do 15:00 w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w wymiarze nie mniej niż 80 Rg miesięcznie. Wykonawca wyznaczy 1 pracownika, który będzie wykonywał obowiązki służbowe w lokalizacjach Zamawiającego (Dworzec PKS Warszawa Zachodnia i Stacja Obsługi położone w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144, Al. Jerozolimskie 144A, ul. Prymasa Tysiąclecia oraz na terenie Bazy PKS w Warszawie, ul. Syreny 8 i Syreny 14) w godzinach od 7:00 do 15.00 w dni robocze (uzgodnione z Zamawiającym) i w sytuacjach związanych z usuwaniem awarii oraz zapewni zastępstwo w trakcie urlopu pracownika, choroby lub innej sytuacji, w której Zamawiający pozostaje bez obsługi technicznej.

1. Zakres czynności usług konserwacyjnych w zakresie instalacji wod - kan, c.w.u. i c.o.:

- 1) usuwanie nieszczelności instalacji, zaworów odcinających, złącz i kształtek hydraulicznych na poziomach i pionach wraz z ich konserwacją,
- 2) wymiana zaworów, złącz i kształtek hydraulicznych,
- 3) wymiana uszkodzonych odcinków rur na pionach i poziomach,
- 4) wymiana głowic podpionowych oraz zaworów cyrkulacji,
- 5) wymiana grzejników i zaworów grzejnikowych,
- 6) odpowietrzenie grzejników i pionów c.o.,
- 7) usuwanie przyczyn niedogrzewania pomieszczeń,
- 8) wymiana lub montaż liczników, przepływomierzy oraz innych powiązanych z instalacją c.o. sprzętów i urządzeń,
- 9) sprawdzanie działania wodomierzy i ich ewentualny demontaż i montaż,
- 10) uzupełnianie lub naprawa izolacji instalacji po wykonanych robotach,
- 11) wymiana, naprawa lub montaż armatury sanitarnej,
- 12) naprawy instalacji wod-kan w toaletach, w tym: wymiana zaworów oraz wymiana „białego montażu” tj. baterii umywalkowych i łazienkowych, umywalk, spłuczek, muszli ustępowych itp.,
- 13) udrażnianie pionów i poziomów kanalizacyjnych wewnątrz budynków,
- 14) czyszczenie kratki ściekowych,
- 15) czyszczenie i regulacja urządzeń i armatury wewnętrznej instalacji c.o.,
- 16) usuwanie wszelkich usterek w funkcjonowaniu instalacji wod-kan we wszystkich budynkach,
- 17) zabezpieczanie instalacji wod-kan w opróżnionych lokalach,

Postępowanie nr: POLONUS/AA/02/2025

- 18) wykucie oraz zamurowanie przebić w stropach i ścianach niezbędnych do przeprowadzenia robót,
- 19) uzupełnianie izolacji na przewodach wodociągowych,
- 20) uskutecznienie działania instalacji c.o. w okresie grzewczym, odpowietrzanie instalacji c.o., spuszczenie wody z instalacji c.o. w razie potrzeb, a następnie napełnianie instalacji wodą grzewczą c.o.,
- 21) regulacja urządzeń w węźle cieplnym w celu uzyskania odpowiednich parametrów – w sytuacjach tego wymagających,
- 22) zabezpieczenie studzienek wodomierzowych, czyszczenie i ocieplenie w okresie zimowym,
- 23) wykonywanie innych czynności związanych z utrzymaniem instalacji wodno – kanalizacyjnych, wykonywanych na zlecenie Zamawiającego,
- 24) typowanie urządzeń do remontu lub wymiany.

Zamawiający może zlecić wykonawcy wykonanie doraźnych czynności konserwacyjnych, drobnych – bieżących napraw oraz drobnych usług /tzw. konserwacja dodatkowa/ wykraczających poza wskazany powyżej zakres konserwacji podstawowej, jeżeli ich wykonanie jest niezbędne dla utrzymania administrowanych zasobów we właściwym stanie technicznym.

Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia przy użyciu własnego sprzętu i materiałów gwarantując, że ich jakość i sposób wykorzystania służyć będzie celowi określonemu w umowie. Ryzyko materiałów wadliwych i wszelkie formalności związane z postępowaniem gwarancyjnym lub z tytułu rękojmi odnośnie zakupionych materiałów spoczywa na Wykonawcy.

**Klauzula informacyjna dla Wykonawcy oraz osób uprawnionych do kontaktu po stronie
Wykonawcy w sprawie realizacji umowy**

Zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych 2016/679 – dalej jako „RODO”, przekazujemy następujące informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez PKS POLONUS:

Administrator i Inspektor Danych Osobowych

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej "POLONUS" w Warszawie SA z siedzibą w Warszawie (02-305) przy Alejach Jerozolimskich 144, e-mail: sekretariat@pkspolonus.pl, dalej jako „Administrator” lub „PKS POLONUS”.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można skontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem i ochroną danych osobowych pisząc na adres e-mail: iod@pkspolonus.pl.

Cele przetwarzania i podstawy prawne przetwarzania

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a. zawarcia i realizacji umowy (w przypadku, gdy jest Pani/Pan reprezentantem osoby prawnej Pani/Pana dane będą przetwarzane w oparciu o prawnie uzasadniony interes Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w związku z koniecznością weryfikacji Pani/Pana uprawnienia do zawarcia umowy. W przypadku, gdy jest Pani/Pan osobą fizyczną np. prowadzącą działalność gospodarczą dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia umowy na podstawie art. 6 ust 1 lit. b RODO).
 - b. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na PKS POLONUS, w tym realizacja celów księgowych i rachunkowych (np. rozliczenie faktur lub rachunków) - podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - c. kontaktowania się w sprawie realizacji umowy na podstawie prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) jakim jest dążenie do usprawnienia komunikacji w celu realizacji umowy.
 - d. ewentualnego ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami co stanowi prawnie uzasadniony interes PKS POLONUS zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

Odbiorcy danych

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty świadczące dla Administratora usługi informatyczne (serwis oprogramowania, hosting skrzynek mailowych, hosting serwerów), prawne, doradcze, ubezpieczeniowe na podstawie stosownych umów oraz podmioty upoważnione do otrzymania Pani/Pana danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

Kategorie danych i źródło danych

5. W celu realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania Administrator będzie przetwarzał dane osobowe w zakresie: imię, nazwisko, stanowisko, służbowy adres e-mail, służbowy numer telefonu oraz dane zawarte w Pełnomocnictwie (jeżeli dotyczy). W

przypadku podpisania umowy podpisem kwalifikowanym przez osoby reprezentujące Najemcę, Administrator będzie również przetwarzał dane zawarte w podpisie, np.: PESEL lub numer dowodu osobistego.

6. Dane osobowe pracowników/współpracowników/ osób wyznaczonych do kontaktów po stronie Najemcy są przekazywane Administratorowi przez Najemcę.

Okres przechowywania

7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania umowy, a następnie przez okres 10 lat zgodnie z przepisami archiwizacyjnymi.

Prawa osób fizycznych

8. Na zasadach opisanych w RODO przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) dostępu do treści swoich danych oraz żądania ich kopii (art. 15 RODO);
 - b) żądania sprostowania swoich danych osobowych (art. 16 RODO);
 - c) żądania usunięcia danych (art. 17 RODO);
 - d) żądania ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
 - e) przenoszenia danych osobowych tj. do otrzymania od Administratora danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego w zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane w celu zawarcia i wykonywania umowy w sposób zautomatyzowany (art. 20 RODO)
 - f) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu (art. 21 RODO);
9. W celu realizacji swoich praw prosimy o kontakt z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych na adresy mailowe wskazane w punkcie 1 i 2 powyżej, lub listownie na adres siedziby Administratora.
10. Każda osoba fizyczna posiada również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.

Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

11. Podanie danych osobowych niezbędnych do zawarcia i realizacji umowy jest warunkiem umownym, ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości zawarcia i realizacji umowy. Podanie pozostałych danych jest dobrowolne, ale ich brak może utrudnić lub uniemożliwić kontakt oraz realizację umowy.

Informacje o braku profilowania i braku przekazania danych poza EOG

12. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu ani nie będą przekazywane poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

W Y K A Z

robót należycie wykonanych lub wykonywanych w ciągu ostatnich 3 lat do dnia upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż 3 lata - w tym okresie, potwierdzając realizację usług o wartości przekraczającej co najmniej dwukrotnie wartość całkowitą oferty brutto przewidzianą do realizacji przez Wykonawcę

Lp.	Zleceniodawca	Terminy realizacji (dd-mm-rrrr)	Opis wykonywanych usług (miejsce, lokalizacja, zakres)	Wartości wykonywanych usług

UWAGA: Należy załączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wskazanych robót budowlanych.

..... dnia

.....
 (podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

W Y K A Z
OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Przystępując do udziału w postępowaniu na wykonanie zadania:

„Świadczenie usług Pogotowia Technicznego oraz konserwacji instalacji sanitarnych w obiektach PKS POLONUS, zlokalizowanych na terenie Dworca PKS Warszawa Zachodnia i Stacji Obsługi położonych w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144 i 144A, ul. Prymasa Tysiąclecia oraz na terenie Bazy PKS w Warszawie, ul. Syreny 8 i 14”

Oświadczam, że przy realizacji przedmiotu zamówienia będą uczestniczyły następujące osoby:

Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności/stanowisko	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia	Nr świadectwa kwalifikacyjnego/ uprawnień/ certyfikatu	Informacja o podstawie do dysponowania przez Wykonawcę wymienioną osobą*

* umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, umowa współpracy

..... dnia

.....

(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

W Y K A Z
SAMOCHODÓW DOSTĘPNYCH WYKONAWCY W CELU WYKONANIA PRZEDMIOTU
ZAMÓWIENIA

Przystępując do udziału w postępowaniu na wykonanie zadania:

**„Świadczenie usług Pogotowia Technicznego oraz konserwacji instalacji sanitarnych
w obiektach PKS POLONUS, zlokalizowanych na terenie Dworca PKS Warszawa Zachodnia
i Stacji Obsługi położonych w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144 i 144A, ul. Prymasa Tysiąclecia
oraz na terenie Bazy PKS w Warszawie, ul. Syreny 8 i 14”**

Oświadczam, że dysponuję następującymi samochodami:

L.P.	Rodzaj samochodu	Nr rejestracyjny samochodu	Informacja o podstawie do dysponowania przez Wykonawcę samochodem*

* własność, umowa najmu, umowa wypożyczenia

..... dnia

.....

(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

AA

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu przez PKS POLONUS danych osobowych zawartych w ofercie biorącej udział w przetargu, konkursie ofert lub odpowiadającej na zapytanie ofertowe

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych 2016/679 – dalej jako „**RODO**”, w odniesieniu do:

- Oferenta będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą;
- Pełnomocnika Oferenta będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie);
- Osoby reprezentującej Oferenta będącego osobą prawną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRS);
- Osoby fizycznej (np. pracownika, współpracownika Oferenta) skierowanej do kontaktów w sprawie realizacji zamówienia lub osoby fizycznej, której dane osobowe zostały przekazane w ofercie,

informujemy, że:

Administrator i Inspektor Danych Osobowych

13. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej "POLONUS" w Warszawie SA** z siedzibą w Warszawie (02-305) przy Alejach Jerozolimskich 144, e-mail: sekretariat@pkspolonus.pl, dalej jako „Administrator” lub „PKS POLONUS”.
14. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można skontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem i ochroną danych osobowych pisząc na adres e-mail: iod@pkspolonus.pl.

Cele przetwarzania i podstawy prawne przetwarzania

15. Dane osobowe podane w złożonej ofercie będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania mającego na celu wybór oferty oraz poinformowanie o dokonanym wyborze, a następnie (w przypadku wyboru oferty) zawarcia umowy.
16. Podstawą prawną przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) polegający na prowadzeniu procedur umożliwiających wybór jak najkorzystniejszej oferty dla Administratora.
17. Jeżeli Pani/Pana oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia umowy (w przypadku, gdy jest Pani/Pan reprezentantem osoby prawnej Pani/Pana dane będą przetwarzane w oparciu o prawnie uzasadniony interes Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w związku z koniecznością weryfikacji Pani/Pana uprawnienia do zawarcia umowy. W przypadku, gdy jest Pani/Pan osobą fizyczną np. prowadzącą działalność gospodarczą dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
18. Dane osobowe mogą być także przetwarzane w celu ewentualnego ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

Kategorie danych i źródło danych

19. W celu realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania Administrator będzie przetwarzał dane osobowe w zakresie: imię, nazwisko, stanowisko, służbowy adres e-mail, służbowy numer telefonu oraz dane zawarte w Pełnomocnictwie (jeżeli dotyczy).

20. Dane osobowe pracowników/współpracowników Oferenta są przekazywane Administratorowi przez Oferenta.

Odbiorcy danych

21. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty świadczące dla Administratora usługi informatyczne (serwis oprogramowania, hosting skrzynek mailowych, hosting serwerów), prawne, doradcze, ubezpieczeniowe na podstawie stosownych umów oraz podmioty upoważnione do otrzymania Pani/Pana danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

Okres przechowywania

22. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przedawnienia roszczeń wynikających z prowadzonego postępowania a następnie przez okres 5 lat zgodnie z przepisami archiwizacyjnymi.

Prawa osób fizycznych

23. Na zasadach opisanych w RODO przysługuje Pani/Panu prawo do:

- g) dostępu do treści swoich danych oraz żądania ich kopii (art. 15 RODO);
- h) żądania sprostowania swoich danych osobowych (art. 16 RODO);
- i) żądania usunięcia danych (art. 17 RODO);
- j) żądania ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
- k) przenoszenia danych osobowych tj. do otrzymania od Administratora danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego w zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane w celu zawarcia i wykonywania umowy w sposób zautomatyzowany (art. 20 RODO)
- l) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu (art. 21 RODO);

24. W celu realizacji swoich praw prosimy o kontakt z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych na adresy mailowe wskazane w punkcie 1 i 2 powyżej, lub listownie na adres siedziby Administratora.

25. Każda osoba fizyczna posiada również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.

Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

26. Podanie danych osobowych w zakresie wskazanym w formularzu ofertowym jest dobrowolne, ale konieczne do uczestniczenia w postępowaniu przetargowym, konkursie ofert.

Informacje o braku profilowania i braku przekazania danych poza EOG

27. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu ani nie będą przekazywane poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego.